F. No. 3-5(ISLRTC)/2020
Indian Sign Language Research and Training Centre (ISLRTC)
Department of Empowerment of Persons with Disabilities, Divyangjan
Ministry of Social Justice & Empowerment, Government of India

A-91 1st Floor, Nagpal Business Tower,
Okhla Phase-II, New Delhi-110020
Date: 11.02.2020

NOTIFICATION FOR FILLING UP THE POST OF CONSULTANT (ADMINISTRATION)

ISLRTC is an autonomous body under the Department of Empowerment of Persons with Disabilities, Ministry of Social Justice and Empowerment, Govt. of India. The objective of the Centre is to develop manpower for using, teaching and conducting research in Indian Sign Language.

2. The Centre invites applications for the post of **CONSULTANT (Administration)** with Consolidated salary of Rs. 40,000/- + Rs. 3,000/- (Conveyance Allowance), initially for the period of six months. The eligible criteria are as follows:-

i	Persons eligible	Must have retired from Central / State Government / Autonomous Body, PSUs at level of Assistant / Section Officer with minimum experience of 15 years, preferably in Administrative / Accounts / Purchase field. He / She should be well acquired with functioning of Central Government Ministries Department.
ii	Qualification	a) Graduation in any stream. b) Computer proficiency with good typing speed is must.
iii	Upper age limit	65 years
iv	The total monthly consolidated fee and pension drawn by the person concerned shall not be more than the last pay drawn by him calculated at the current rates of Dearness Allowance in case of retired Government servants.	

3. Apart from this the terms and conditions of engagement will be as per the policy for engagement of retired personnel framed by government servants.

4. The contract can be terminated at any time at the discretion of the Department without one month notice if the performance of the person engaged is not found satisfactory.

5. The ISLRTC reserves the right to accept or reject the application without assigning any reasons.

6. The applications in the prescribed format (**Annexure**), complete in all respects with self attested copy of all required documents may be sent to Dy. Director (Admin), Indian Sign Language Research and Training Centre (ISLRTC) Nagpal Business Tower, A-91, Okhla phase-2, New Delhi-110020. by or before 28-02-2020. Applications received after the closing date or otherwise incomplete in any respect will not be considered. Crucial date for determining upper age limit and eligibility conditions shall be 28-02-2020. The Centre reserves the right to short-list the number of applications, based on the criteria of higher qualifications and career profile of the applicants and the decision of the Centre in this regard shall be final.

(Sanjay Kumar)
Deputy Director (Admin)

फ.स. 3–5 (ISLRTC)/2020

भारतीय सांकेतिक भाषा अनुसंधान एवं प्रशिक्षण केन्द्र (आईएसएलआरटीसी)

दिव्यांगजन सशक्तिकरण विभाग,
सामाजिक न्याय और आधिकारिता मंत्रालय,भारत सरकार

ए–91, प्रथम तल, नागपाल बिजनेस टॉवर,
ओखला फेस–2, नई दिल्ली– 110020
दिनांकः 11.02.2020

सलाहकार (प्रशासन) के पद को भरने हेतु अधिसूचना

आईएसएलआरटीसी को एक स्वायत्त निकाय के रूप में स्थापित किया गया है, जो विकलांग व्यक्तियों के सशक्तीकरण विभाग, सामाजिक न्याय और अधिकारिता मंत्रालय, भारत सरकार के अधीन है। केंद्र का उद्देश्य भारतीय सांकेतिक भाषा अनुसंधान का उपयोग, शिक्षण और संचालन के लिए जनशक्ति विकसित करना है।

2. केंद्र ने सलाहकार (प्रशासन) के पद के लिए आवेदन आमंत्रित किया है। जो 40,000/– प्रति माह और 3,000/– (वाहन भत्ता), छह महीने की अवधि के लिए किया है। पात्र मानदंड निम्नानुसार हैंः–

i.	व्यक्ति की योग्यता	:	केंद्र या राज्य सरकार से सेवानिवृत्त होना चाहिए सहायक/अनुभाग अधिकारी के स्तर पर स्वायत्त निकाय/पीएसयू, कम से कम 15 वर्ष के अनुभव वाले अधिमानत प्रशासनिक/लेखा/खरीद क्षेत्र में होना चाहिए। केंद्र सरकार के मंत्रालय विभाग के कामकाज के साथ अच्छी तरह से अधिग्रहित होना चाहिए।
ii.	योग्यता	:	(अ) किसी भी विषय में स्नातक। (ब) कंप्यूटर में अच्छी टाइपिंग स्पीड के साथ प्रवीणता
iii.	अधिकतम आयु सीमा	:	65 वर्ष

iv. संबंधित व्यक्ति द्वारा प्राप्त किया गया कुल मासिक समेकित शुल्क और पेंशन सेवानिवृत्त सरकारी कर्मचारियों के मामले में महंगाई भत्ते की वर्तमान दरों पर गणना की गई अंतिम वेतन से अधिक नहीं होगी।

3. इसके अलावा कार्य के नियम और शर्तें सरकारी कर्मचारियों द्वारा बनाए गए सेवानिवृत्त कर्मचारियों की कार्य के नीति के अनुसार होंगा।

4. यदि कर्मचारी का प्रदर्शन संतोषजनक नहीं पाया जाता है तो विभाग एक महीने का नोटिस देकर बिना किसी वजह से अपने निर्णय पर समाप्त कर सकता है।

5. आईएसएलआरटीसी के पास बिना कोई कारण बताए आवेदन को स्वीकार या खारिज करने का अधिकार है।

6. सभी प्रकार से पूर्ण किए गए निर्धारित प्रारूप (अनुलग्नक), सभी दस्तावेजों की स्वप्रमाणित प्रति आवेदन पत्र के साथ उप निदेशक (प्र.), भारतीय सांकेतिक भाषा अनुसंधान एवम् प्रशिक्षण केंद्र (आईएसएलआरटीसी) ए –91, नागपाल बिजनेस टॉवर, पहली मंजिल, ओखला चरण–2, नई दिल्ली–110020 पर 28–02–2020 तक या उससे पहले भेज सकते है। समापन तिथि के बाद प्राप्त आवेदन या किसी भी संबंध में अधूरे आवेदन को खारिज कर दिया जाएगा। अधिकतम आयु सीमा और पात्रता की शर्तों को निर्धारित करने की महत्वपूर्ण तिथि 28–02–2020 होगी। केंद्र आवेदकों के उच्च योग्यता और व्यवसाय विवरण के मानदंडों के आधार पर आवेदनों की संख्या को कम करने का अधिकार सुरक्षित रखता है और इस संबंध में केंद्र का निर्णय अंतिम होगा।

(संजय कुमार)
उपनिदेशक (प्र.)

Annexure- 1

CURRICULUM VITAE PROFORMA

Application for the post of.....

1.	Name **(In Block Letters)**	
2.	Father's/Husband's name	
3.	Date of Birth	
4.	Address for Correspondence	
5.	Phone/Mobile No./Email ID	
6.	Whether Educational and other qualification required for the post (as per Recruitment Rules for the post) are satisfied as under:	
7.	**Essential**	**Essential**
	Desirable	**Desirable**
8.	Whether belongs to SC/ST/OBC	

Cont....

9. Service particulars in chronological order point wise.

S. No.	Office Institute	Post held	From to	Pay band and grade pay	Nature of appointment (Substantive/Officiating/ Adhoc)	Nature of Duties

10. Any other information, if any.

I hereby declare that all the statements made in the application are true, complete and correct to the best of my knowledge.

Signature of applicant